



УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Администрации  
Сортавальского муниципального района  
от «15» сентября 2020 г. № 188

## УСТАВ

**Муниципального казенного учреждения Сортавальского  
муниципального района  
«Центр комплексного обеспечения образования, культуры, спорта и  
молодежной политики»**

Республика Карелия  
Сортавальский муниципальный район  
2020 год

## I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение Сортавальского муниципального района «Центр комплексного обеспечения образования, культуры, спорта и молодежной политики» (далее - Учреждение) создано на основании Распоряжения администрации Сортавальского муниципального района и является муниципальным казенным учреждением.

Полное наименование Муниципальное казенное учреждение Сортавальского муниципального района «Центр комплексного обеспечения образования, культуры, спорта и молодежной политики».

Сокращенное наименование Учреждения – МКУ СМР «ЦКО образования, культуры, спорта и молодежной политики».

Юридический адрес Учреждения: 186790, Республика Карелия, г. Сортавала, пл. Кирова, д.11, каб.16.

Почтовый адрес: 186790 Республика Карелия, г. Сортавала, пл. Кирова, д.11, каб.16.

1.2. Учреждение обеспечивает реализацию программ в области государственной образовательной политики, образования, решает вопросы местного значения межпоселенческого характера в сфере культуры, досуга, по реализации государственной культурной политики на территории Сортавальского муниципального района, по обеспечению условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организации и проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района, по организации и координации деятельности учреждений дополнительного образования в сфере культуры, по музейному делу, библиотечному обслуживанию, молодежной политике, архивному делу. В своей работе Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными актами Министерства культуры Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, Законами Республики Карелия, нормативными актами Министерства образования Республики Карелия, Министерства культуры Республики Карелия, Министерства спорта Республики Карелия, Уставом Сортавальского Муниципального района, решениями Совета Сортавальского муниципального района, Постановлениями и Распоряжениями администрации Сортавальского муниципального района, а также иными нормативными правовыми актами.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Сортавальский муниципальный район», от имени которого выступает администрация Сортавальского муниципального

района (далее - Учредитель). Местонахождение Учредителя: 186790 Республика Карелия, г. Сортавала, пл. Кирова, д.11.

1.4. Учреждение в своей деятельности подчиняется главному распорядителю средств бюджета Сортавальского муниципального района – Районному комитету образования.

1.5. Организационно-правовая форма казенного учреждения – муниципальное учреждение, тип муниципального учреждения - казенное.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, подведомственным главному распорядителю средств бюджета – Районному комитету образования, имеет права и выполняет обязанности, связанные с его деятельностью. Учреждение является некоммерческой организацией, которая имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, печать, штампы, бланки. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

1.7. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

1.9. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества в лице Учредителя, поставщиками, потребителями, бюджетом и другими юридическими и физическими лицами.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством образования Республики Карелия, Министерством Культуры Республики Карелия, Министерством спорта Республики Карелия, Министерством национальной и региональной политики Республики Карелия, Центром народного творчества и культурных инициатив Республики Карелии, Управлением по охране объектов культурного наследия Республики Карелии, Карельским региональным центром молодёжи, органами местного самоуправления Сортавальского муниципального района, Районным комитетом образования Сортавальского муниципального района (далее Районный комитет образования), Отделом культуры и спорта администрации Сортавальского муниципального района (далее отдел культуры и спорта), другими государственными и общественными учреждениями и организациями.

## II. Предмет, цель и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом и целью деятельности Учреждения является организационно-техническое, методическое и информационно-аналитическое обеспечение исполнения Районным комитетом образования и отделом культуры и спорта полномочий местного самоуправления в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Основным видом деятельности Учреждения является обеспечение деятельности Районного комитета образования и отдела культуры и спорта:

2.2.1 создание условий для реализации конституционных прав граждан в области образования, культуры, спорта и молодежной политики;

2.2.2 организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

2.2.3 организация отдыха детей в каникулярное время;

2.2.4 создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

2.2.5 обеспечение повышения доступности качественного образования для детей дошкольного и школьного возраста;

2.2.6 создание благоприятных условий для разностороннего развития личности в учреждениях дополнительного образования;

2.2.7 обеспечение полноценного психического и личностного развития детей в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями;

2.2.8 оказание учебно-методической и информационной поддержки муниципальным образовательным учреждениям, учреждениям культуры и спорта, педагогическим работникам, работникам культуры и спорта, обучающимся;

2.2.9 развитие сети образовательных учреждений, учреждений культуры и спорта всех типов с учетом демографической ситуации, запросов населения и перспектив социально-экономического развития района;

2.2.10 организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального района;

2.2.11 обеспечение организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

2.2.12 выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности; организация образовательной деятельности по основным и дополнительным образовательным программам для граждан, проявивших выдающиеся способности, а также граждан, добившихся успехов в учебной деятельности;

2.2.13 организация деятельности по профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных учреждений;

2.2.14 разработка проектов нормативно-правовых актов администрации Сортавальского муниципального района, Совета Сортавальского муниципального района, Районного комитета образования, отдела культуры и спорта, Учреждения в пределах своей компетенции и контроль за их исполнением;

2.2.15 реализация кадровой политики в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики;

2.2.16 организация подготовки, повышения квалификации, аттестации руководящих кадров;

2.2.17 обеспечение общедоступности культурной деятельности для жителей района;

2.2.18 поощрение деятельности по приобщению населения, в том числе детей, к творчеству и культурному развитию, занятию в клубных формированиях и любительских объединениях;

2.2.19 создание условий для получения начального музыкального образования;

2.2.20 организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек, а также сохранение для населения района бесплатности основных услуг общедоступных библиотек;

2.2.21 создание условий для организации досуга и обеспечение жителей района услугами организаций культуры;

2.2.22 сохранение и пропаганда культурно – исторического наследия района;

2.2.23 создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

2.2.24 обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально – возрастных групп;

2.2.25 организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в районе;

2.2.26 осуществление мер, способствующих интеллектуальному, нравственному, физическому развитию молодых граждан, приобщению их к участию в культурной жизни общества;

2.2.27 осуществление поддержки молодежных объединений, осуществляющих деятельность, направленную на социально – экономическое развитие района;

2.2.28 проведение торжественных мероприятий, связанных с памятными датами;

2.2.29 поддержка и развитие клубов молодых семей;

2.2.30 создание условий для организации досуга молодежи;

2.2.31 организация участия молодежных творческих коллективов в республиканских, межрегиональных и международных фестивалях и конкурсах;

2.2.32 развитие детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципальных образований и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации;

2.2.33 совместно с общественными объединениями инвалидов способствовать интеграции инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в систему физической культуры, физического воспитания и спорта посредством физкультурно-спортивных организаций;

2.2.34 популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;

2.2.35 утверждение и реализация календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

2.2.36 разработка и участие в реализации районных программ в области образования, культуры и спорта.

### **III. Функции учреждения**

3.1. Учреждение выполняет следующие функции:

3.1.1 создает условия для эффективной деятельности учреждений образования, культуры и спорта;

3.1.2 участвует в разработке и реализации целевых программ сохранения и развития образования, культуры, спорта и молодежной политики;

3.1.3 участвует в планировании строительства, ремонта зданий и сооружений учреждений образования, культуры и спорта, обустройство прилегающих к ним территорий;

3.1.4 обеспечивает координацию деятельности муниципальных учреждений системы образования, культуры и спорта на территории Сортавальского муниципального района;

3.1.5 обеспечивает сохранность и эффективное использование закрепленного за муниципальными учреждениями образования, культуры и спорта Сортавальского муниципального района на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности Сортавальского муниципального района;

3.1.6 получает от муниципальных учреждений образования, культуры и спорта ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проводит его анализ;

3.1.7 создает условия для обеспечения охраны жизни и укрепления здоровья детей, обучения детей и подростков с повышенным интеллектом, а также учащихся, имеющих особые образовательные потребности;

3.1.8 организует проведение итоговой аттестации выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений Сортавальского муниципального района.

3.1.9 организует в пределах своей компетенции отдых и занятость детей и подростков в каникулярное время;

3.1.10 организует работу психолого-медико-педагогической комиссии по выявлению, учету, диагностике детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

3.1.11 ведет учет, анализирует и прогнозирует потребность муниципальных образовательных учреждений Сортавальского муниципального района в педагогических кадрах. Осуществляет анализ и прогноз системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров муниципальных образовательных учреждений Сортавальского муниципального района. Организует взаимодействие с педагогическими учебными заведениями по вопросам педагогического образования и кадрового обеспечения;

3.1.12 готовит документацию для проведения аттестации руководящих кадров подведомственных муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и спорта Сортавальского муниципального района. Ведет учет и отчетность по данному вопросу;

3.1.13 готовит ходатайства по присвоению почетных званий, награждению работников государственными и ведомственными наградами, благодарственными письмами главы администрации Сортавальского муниципального района, Учреждения;

3.1.14 оказывает помощь в формировании нормативно-правовой базы муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и спорта Сортавальского муниципального района в пределах своей компетенции;

3.1.15 организует методическое обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и спорта Сортавальского муниципального района всех типов;

3.1.16 организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних, преступности и правонарушений;

3.1.17 осуществляет комплексный анализ деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений Сортавальского муниципального района в целях обеспечения выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов;

3.1.18 способствует комплектованию подведомственных муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и спорта Сортавальского муниципального района мебелью, оборудованием, учебно-методическими пособиями, учебниками, учебными пособиями, классными журналами, техническими средствами обучения;

3.1.19 в соответствии с установленными формами статистической отчетности на основе информации подведомственных муниципальных



образовательных учреждений, учреждений культуры и спорта Сортавальского муниципального района представляет в Районный комитет образования и отдел культуры и спорта отчетность по различным аспектам деятельности, отвечает за ее качество и объективность.

3.1.20 формирует информационный банк данных о муниципальных образовательных учреждениях, учреждениях культуры спорта Сортавальского муниципального района;

3.1.21 рассматривает в установленном законодательством порядке письма и заявления граждан, проводит прием населения по личным вопросам;

3.1.22 участвует совместно с органами местного самоуправления Сортавальского муниципального района в организации и проведении информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий в муниципальных образовательных учреждениях Сортавальского муниципального района;

3.1.23 участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Карелия и (или) органами местного самоуправления Сортавальского муниципального района;

3.1.24 участвует в мероприятиях по обеспечению выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов образования, культуры и спорта;

3.1.25 направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы местного самоуправления Сортавальского муниципального района и органы исполнительной власти Республики Карелия;

3.1.26 вносит в установленном порядке предложения по развитию сети учреждений образования, культуры и спорта;

3.1.27 участвует в разработке и осуществлении мероприятий по социальной поддержке работников образования, культуры и спорта, содействует их занятости;

3.1.28 обеспечивает проведение фестивалей, творческих смотров и

конкурсов, выставок изобразительного искусства, народного творчества всех категорий населения, спортивных мероприятий;

3.1.29 разрабатывает и обеспечивает исполнения целевых программ по основным направлениям и приоритетам молодежной политики района;

3.1.30 привлекает несовершеннолетних и молодых граждан к участию в формировании и реализации молодежной политики в районе;

3.1.31 разрабатывает положения о проведении районных физкультурно-массовых и спортивных мероприятий;

3.1.32 осуществляет контроль за соблюдением организациями, созданными муниципальными образованиями, и осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.33 организует проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.1.34 организует проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан;

3.1.35 организует медицинское обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований;

3.1.36 содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территориях муниципальных образований официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

3.1.37 с целью централизации закупок Учреждение является муниципальным органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных учреждений образования Сортавальского муниципального района;

3.1.38 осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Карелия и нормативными правовыми актами Сортавальского муниципального района.

#### **IV. Права Учреждения**

4.1. Учреждение имеет следующие права:

4.1.1 вносить на рассмотрение Районного комитета образования и Отдела культуры и спорта вопросы в рамках своей компетенции;

4.1.2 издавать приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения, осуществлять контроль их исполнения;

4.1.3 вносить предложения по назначению на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и спорта Сортавальского муниципального района

4.1.4 осуществлять совместно с Районным комитетом образования и отделом культуры и спорта инспектирование работы муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и спорта Сортавальского муниципального района и иных должностных лиц с целью:

- контроля исполнения законодательства Российской Федерации и Республики Карелия в сфере образования, культуры и спорта в рамках своих полномочий;
- выявления случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие в пределах своей компетенции мер по их пресечению;
- инструктирования руководителей муниципальных образовательных учреждений Сортавальского муниципального района по вопросам применения действующих в образовании норм, правил и предоставления им рекомендаций о корректировке или отмене их управленческих решений;

4.1.5 запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных задач и функций.

4.1.6 осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Карелия, правовыми актами администрации Сортавальского муниципального района.

4.1.7 разрабатывать и реализовывать мероприятия по повышению профессионального уровня сотрудников Учреждения, совершенствованию форм и методов их работы.

4.1.8 осуществлять функции муниципального заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд.

4.1.9 проводить совещания по вопросам, отнесенным к ведению Учреждения.

## **V. Порядок управления Учреждением**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.1.9 проводить совещания по вопросам, отнесенным к ведению Учреждения.

## **V. Порядок управления Учреждением**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав в порядке, установленном законодательством РФ;
- осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения, а также за целевым использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством к компетенции учредителя.

5.3. Для организации деятельности Учреждение имеет собственный штат сотрудников: руководящие (руководитель), специалисты (главные, ведущие, I категории), служащие, рабочие.

5.4. Руководитель:

- осуществляет непосредственное управление Учреждением, самостоятельно решает все вопросы деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом к полномочиям иных органов;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах выделенных ассигнований по согласованию с Главой администрации Сортавальского муниципального района;
- в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения;
- применяет в отношении работников учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- заключает трудовые договоры;
- издает приказы в пределах компетенции Учреждения;

доверенности и открывает лицевые счета в порядке, установленном законодательством;

- распоряжается в установленном законодательством порядке имуществом Учреждения и обеспечивает рациональное использование имущества по целевому назначению;

- несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству Российской Федерации. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, руководитель Учреждения возмещает учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием);

- рассматривает предложения, жалобы граждан и принимает по ним необходимые решения, организует прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.5. Учреждение взаимодействует с учреждениями образования, культуры и спорта, иными учреждениями, исходя из их самостоятельности и ответственности перед Районным комитетом образования и отделом культуры и спорта, строит свои отношения с ними на принципах сотрудничества, оставляя за собой право на получение оперативной и долгосрочной информации и ведомственной статистики.

## **VI. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

6.1. В целях осуществления возложенных полномочий за Учреждением на праве оперативного управления закрепляется имущество.

6.2. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением и своими целями, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно, в полном объеме использовать закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества по целевому назначению;

- не допускать порчи, утраты и ухудшения технического состояния, закреплённого имущества, кроме случаев нормативного износа имущества в процессе его эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества;
- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Сортавальского муниципального района в установленном порядке.

6.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные не запрещенные законом поступления.

6.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Сортавальского муниципального района и на основании бюджетной сметы.

6.7. Учреждение от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности.

6.8. Учреждение, осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевой счет, открытый в органе Федерального казначейства.

6.9. Расходование денежных средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6.10. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Сортавальского муниципального района, производятся в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

6.11. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по

таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает Учредитель.

6.12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

6.13. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

### **VII. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Сортавальского муниципального района.

7.2. Реорганизация Учреждения влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. При реорганизации Учреждения имущество, средства и документация Учреждения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке учреждению - правопреемнику.

7.4. Ликвидация Учреждения производится на основании решения о ликвидации Учреждения, принимаемого Учредителем в форме распоряжения или по решению суда в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления Сортавальского муниципального района.

7.5. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, сформированной Учредителем и действующей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну.

7.7. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. При ликвидации или реорганизации Учреждения всем его работникам гарантируется соблюдение их прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

### **VIII. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения**

8.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией Сортавальского муниципального района.

8.2. Изменения и дополнения настоящего Устава утверждаются учредителем и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **IX. Заключительные положения**

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.



ИФНС России по г.Петрозаводску

в Единый государственный реестр

юридических лиц внесена запись

30 октября 2012 года

ИНН 1201000002554

КВН 1201000002554

Экземпляр документа хранится в

регистрирующем органе

110 11111111111111

Должность уполномоченного лица

регистрирующего органа

Петрозаводск РС



Администрация

Сортавальского муниципального района

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью

11 страниц

Глава администрации

Сортавальского муниципального района

*Л.П. Гулевич*

Л.П. Гулевич

